

# 关于 2021 年新人职教师培训的通知

各学院、各部门：

做好教师岗前培训工作是加强高校教师队伍建设的一项重要措施，为帮助我校新进教师尽快转变和适应角色，促进师德修养及综合素质全面提升，开展入职培训。现就培训相关事项通知如下。

## 一、培训目标

通过培训，使新进教师进一步了解高等学校教育工作的性质、特点和任务，了解学校的校史校情、发展现状以及发展规划，增强爱岗敬业、教书育人、服务育人、为人师表意识，提高教学、科研、管理和服务质量，以饱满的热情尽早地进入工作状态。

## 二、培训对象

2020、2021 年通过公开招聘、人博会、人才引进进入学校的教职工。

## 三、培训时间和地点

校内集中培训时间为 2021 年 12 月 10 日至 17 日，拟安排在每个工作日 13:00-14:00。培训地点在云潭南路校区。

## 四、培训形式与内容

本次入职培训包括学校集中培训、二级单位培训、个人自学和人社厅、教育厅统一组织的课程培训四大模块。

### （一）学校集中培训

1. 校情解码。主要内容：校史校情、学情分析、师德师风、人事管理等相关政策及管理制度学习。
2. 职业启航。主要内容：青年教师职业生涯规划指导、高等教育质量控制环节解读等。

### （二）二级单位培训

由各二级学院、部门自行组织。内容包括学院部门发展情况、专业设置、岗位职责介绍，传帮带、参加示范课教学、观摩和交流等。

### （三）个人自学

个人自学包括自学习近平新时代中国特色社会主义思想，习近平总书记系列重要讲话精神，习近平总书记对教育工作、对贵州工作的重要指示精神等思想政治理论方面的内容。

### （四）初聘培训和岗前培训

初聘培训由省人社厅组织，具体安排另行通知。岗前培训是新入职教师获得高校教师资格证的必备条件，具体安排由贵州省高等学校师资培训中心另行通知。

## 五、考勤与考核

各二级学院（部门）要高度重视新进教师入职培训工作，配合做好相应教学等工作协调和安排。

1. 新进人员必须严格按照方案要求参加培训，完成培训的相关内容。参加培训的新进人员需随堂签名，遵守有关考勤等规章

制度，不迟到、不早退、不缺席，在听课过程中将手机关机或置于静音状态。

2. 无特殊理由不得请假，请假必须履行书面请假手续，由所在部门负责人同意并加盖部门公章。

3. 学校将结合考勤及培训总结情况，给出考核结果。考核结果分为合格和不合格。

4. 参加培训考试合格者，计入贵州省专业技术人员继续教育学时，共 40 学时。

5. 校内入职培训与教育厅组织的高等学校教师岗前培训均考核合格的教师方可申请高校教师资格证书。

## 六、培训组织

本次培训由人事处牵头组织，党委组织部、党委宣传部、党委学生工作部、教务处和科研处配合，在校内开展培训。

附件：2021 年新入职教师校内培训日程安排表



附件:

## 2021年新入职教师校内培训日程安排表

时间安排		课程主题	授课教师	培训地点
12月10日	12:50-13:00	开班仪式		7楼会议室
12月10日	13:00-14:00	党章	张仁俊	7楼会议室
12月13日	13:00-14:00	意识形态	何滨	7楼会议室
12月14日	13:00-14:00	科研管理	张涤	7楼会议室
12月15日	13:00-14:00	人事管理	陈鹰	7楼会议室
12月16日	13:00-14:00	教学管理与质量控制	杨家兴	7楼会议室
12月17日	13:00-14:00	学生管理	姚楠	7楼会议室